

LO/2008/E ✓

Komisionárska zmluva

uzavretá podľa § 577 - 590 Obchodného zákonníka SR
medzi zmluvnými stranami

Komitent : Štátna veterinárna a potravinová správa Slovenskej republiky

sídlo : Botanická 17, 842 13 Bratislava
štatutárny orgán : MVDr. Ján Pliešovský, CSc., ústredný riaditeľ
IČO : 156 426
bankové spojenie : Štátna pokladnica
číslo účtu : 7000068189/8180

(ďalej len „ komitent “)

a

Komisionár : ETN Slovakia, spol. s r.o.

sídlo : Tupého 23/A, 831 01 Bratislava – Nové Mesto
štatutárny orgán : Milivoje Jocič, konateľ
IČO : 31379508
DIČ : SK2020303219
bankové spojenie : Tatra Banka, a.s.
číslo účtu : 2622003539/1100
zápis v Obchodnom registri : OR OS BA I, Odd. Sro, vložka č. 7591/B

(ďalej len „ komisionár “)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Komisionár sa zaväzuje vo vlasnom mene a na účet komitenta poskytovať služby súvisiace s leteckou prepravou zamestnancov komitenta pre zahraničné pracovné cesty za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Pod službou poskytovanej zo strany komisionára sa rozumie :
 - a) poradenský servis a predkladanie návrhov (min. 3 návrhy) na doporučenie trasy letu, časovo a cenovo najvýhodnejšieho leteckého spojenia do komitentom požadovanej destinácie,
 - b) zabezpečovanie spätočných leteniek v požadovanom rozsahu
 - c) rezervácia leteniek podľa výberu komitenta nahláseného komisionárovi telefonicky, faxom, e-mailomprostredníctvom rezervačného systému a následne vo forme písomnej objednávky doručenej poštou,
 - d) zmena v rezervácii leteniek - termínu, miesta alebo trasy letu na základe telefonickej požiadavky komitenta, faxu, e- mailu bez obmedzenia až do dňa vystavenia letenky,
 - e) stornovanie rezervácie pred vystavením letenky,
 - f) stornovanie už vystavených leteniek a
 - g) doručovanie leteniek komitentovi (e-mailom, kuriérom alebo poštou).

ČI. II Cena a platobné podmienky

1. Komitent zaplatí komisionárovi cenu leteniek t. j. cenu prepravných leteckých služieb, vrátane letiskových poplatkov.
2. Odplata, ktorú komitent zaplatí komisionárovi za všetky poskytnuté služby súvisiace s predmetom zmluvy bola dohodnutá vo výške 0,01 % z ceny leteniek.
3. Komitent zaplatí komisionárovi storno poplatky (storno poplatky leteckých prepravcov, administratívne a spracovateľské poplatky) v prípade zrušenia už vystavenej letenky vo výške 0,01% % z ceny leteniek.
4. Komisionárovi vzniká nárok na zaplatenie leteniek a odplaty až po dodaní leteniek a na základe predloženej faktúry. Každá faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu, musí ku nej byť pripojená špecifikácia poskytnutej služby a jedno vyhotovenie objednávky komitenta. Komitent neposkytne komisionárovi preddavky ani zálohy.
5. Po prevzatí predmetu zmluvy komitentom vystaví komisionár faktúru, ktorú sa komitent zaväzuje uhradiť do 21 dní odo dňa jej doručenia.
6. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu, resp. bude obsahovať nepresné údaje, komitent ju vráti komisionárovi na jej prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry komitentovi.

ČI. III Čas plnenia

1. Komisionár zabezpečí služby pre komitenta nasledovne :

Druh poskytovaných služieb	Čas zabezpečovania služieb od nahlásenia požiadavky komitenta
poradenský servis a predloženie návrhov na doporučenie trasy letu, časovo a cenovo najvýhodnejšieho leteckého spojenia do komitentom požadovanej destinácie	1 deň
rezervácia leteniek	1 hod.
zmena v rezervácii leteniek (termínu, miesta alebo trasy letu)	1 hod.
stornovanie rezervácie pred vystavením leteniek	1 hod.
stornovanie vystavených leteniek	1 hod.
doručovanie leteniek komitentovi	najneskôr 3 dni pred dňom odletu v pracovných dňoch do 14,00 hod.

2. Zmluva sa uzatvára na obdobie 12 mesiacov t. j. od 21.02.2009 do 20.02.2010.

ČI. IV Miesto plnenia

1. Komisionár zabezpečí dodanie predmetu zmluvy na adresu komitenta.
2. Pokiaľ komitent neurčí v objednávke inak, jeho kontaktnou osobou na preberanie predmetu zmluvy je Katarína Pribulová, tel. číslo 02 / 60257103, e-mail pribulová@svssr.sk , ktorá svojim podpisom potvrdí komisionárovi prevzatie leteniek.

Čl. V

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Komitent je povinný :
 - a) objednať u komisionára letenky dohodnutým spôsobom
 - b) v objednávke uviesť termín cesty, trasu, a mená cestujúcich.
2. Komisionár je povinný :
 - a) informovať komitenta o možných leteckých spojeniach, na základe objednávky (telefonickkej, faxovej) predložiť komitentovi minimálne tri najvýhodnejšie ponuky leteckej prepravy spolu s cenovou kalkuláciou, presným časovým rozpisom letov – odlety, prílety, prestávky počas letu, uvedenie mena leteckého prepravcu a prípadne ďalších informácií tak, aby si komitent mal možnosť vybrať najvhodnejší let, ktorý spĺňa jeho potreby a požiadavky,
 - b) zabezpečovať letenky podľa aktuálnych potrieb komitenta (rozsah, kvalita, cena, termín) a
 - c) okamžite stornovať, rezervovať, meniť rezervácie a vystaviť letenky na základe objednávky komitenta a doručiť ich na miesto plnenia.

Čl. VI

Mimoriadne výhody a zľavy

1. Komisionár bude poskytovať komitentovi priebežné informácie a oboznamovať ho o mimoriadnych výhodách zľavách leteckého prepravcu.
2. Komisionár sa zaväzuje informácie o nových a mimoriadnych ponukách leteckých spoločností, zasielať komitentovi e-mailom, faxom resp. poštou.

Čl. VII

Sankcie

1. V prípade nedodržania termínu poskytnutia služieb zo strany komisionára sa zmluvné strany dohodli, že komisionár zaplatí komitentovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny oneskorene dodaného predmetu zmluvy za každú, aj začatú hodinu oneskorenia.
3. V prípade, že komisionár neodovzdá letenku (ky) osobe určenej komitentom ani v čase potrebnom na letiskové odbavenie a spôsobí tým, že cestujúci zmeškali odlet, komitent voči komisionárovi má právo na plnú náhradu ceny letenky a škody, ktoré tým boli komitentovi preukázateľne spôsobené.
1. V prípade nedodržania termínu úhrady faktúr zo strany komitenta, komitent zaplatí komisionárovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % zo sumy nezaplatených faktúr.

Čl. VIII

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva zaniká :
 - a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá
 - b) pred uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá :
 - dohodou zmluvných strán
 - písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez udania dôvodu s trojmesačnou výpoveďnou lehotou, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane
 - zánikom komisionára alebo komitenta.

2. Komitent je oprávnený vypovedať zmluvu okamžite, ak komisionár podstatne porušil zmluvné povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy. V takomto prípade končí platnosť zmluvy dňom doručenia výpovede komisionárovi.
3. Komisionár môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená komitentovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
4. Za stranu komisionára je na vecné konanie v rozsahu tejto zmluvy splnomocnená Jadranka Jocič, tel. č. 02 / 20432210. _____
Za komitenta je splnomocnená Katarína Pribulová, tel. č. 02 / 60257103 prípadne ďalšie osoby, ktoré komitent na tento účel uvedie v písomnej objednávke.
5. Zmluvu je možné meniť, upravovať alebo dopĺňať iba písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní obidvomi zmluvnými stranami stávajú jej nedeliteľnou súčasťou.
6. Závazkové vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
7. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy porozumeli čo do obsahu i rozsahu, zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, na znak čoho k nej pripojujú svoje podpisy.
8. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, z ktorých dve vyhotovenia obdrží komisionár a dve komitent.

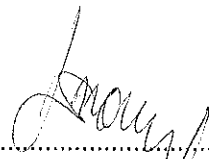
V Bratislave, dňa 18.10. 2008

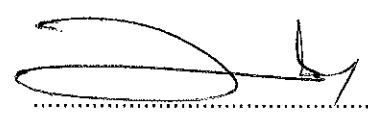
V Bratislave, dňa 27.11.2008

Za komitenta :

Za komisionára :




MVDr. Ján Pliešovský CSc.
ústredný riaditeľ


Milivoje Jocič
konateľ

ETN Slovakia spol. s r.o.
Tupého 23/A
831 01 Bratislava-Nové mesto 37
IČO: 31379508 IČDPH: SK2020303219